

Rámcová dohoda o poskytnutí služieb č.

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

(ďalej len "Rámcová dohoda")

ČLÁNOK I

ÚČASTNÍCI DOHODY

- 1.1 Objednávateľ:** Zoologická záhrada Bratislava
Sídlo: Mlynská Dolina 6079/1A 84227 Bratislava
V zastúpení: Ing. Matej Dobšovič, riaditeľ
IČO: 00179710
DIČ: 2020801728
IČ DPH: SK202080172

(ďalej len „objednávateľ“)

- 1.2 Poskytovateľ:** **TENDER GROUP s.r.o.**
Sídlo: Černyševského 10
Štatutárny orgán: JUDr. Ing. Jana Lapinová, konateľ
IČO: 52 101 410
DIČ: SK2120901255
Bankové spojenie: SLSP, a.s.
IBAN: SK80 0900 0000 0051 5708 9990

Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.: 133708/B

(ďalej len „poskytovateľ“)

(spoločne aj „účastníci dohody“)

ČLÁNOK II

PREDMET PLNENIA RÁMCOVEJ DOHODY

- 2.1 Predmetom tejto Rámcovej dohody je záväzok poskytovateľa v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto Rámcovej dohode objednávateľovi poskytovať služby bližšie špecifikované v bode 2.2 tohto článku tejto Rámcovej dohody na poskytnutie poradenských a konzultačných služieb v oblasti verejného obstarávania a záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi za poskytnuté služby cenu podľa prílohy č. 1 tejto Rámcovej dohody.
- 2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje na základe čiastkových objednávok poskytovať objednávateľovi služby komplexnej realizácie a optimalizácie procesov verejného obstarávania (ďalej len „služby“) a objednávateľ sa zaväzuje za riadne poskytnuté služby zaplatiť poskytovateľovi

dohodnutú odmenu. Predmet plnenia je uvedený v prílohe č. 1 Rámcovej dohody.

- 2.3 Všetky výstupy budú v písomnej forme, pokiaľ to povaha poskytovanej služby umožňuje alebo nie je dohodnuté inak. Za dodržanie písomnej formy komunikácie sa považuje aj správa elektronickej pošty po doručení potvrdenia príjemcu o prijatí, ak nebude dohodnuté inak.
- 2.4 Poskytovateľ je povinný objednávateľovi poskytovať služby na základe priebežne vystavených samostatných objednávok zo strany objednávateľa podľa jeho potrieb v súlade s Prílohou č. 1 tejto Rámcovej dohody.

ČLÁNOK III

TERMÍN USKUTOČNENIA SLUŽBY, MIESTO PLNENIA

- 3.1 Rámcová dohoda sa uzatvára na 24 mesiacov od dňa nadobudnutia účinnosti tejto Rámcovej dohody alebo do vyčerpania maximálnej ceny uvedenej v bode 3.2 tejto Rámcovej dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Účastníci dohody môžu ukončiť zmluvný vzťah výpoveďou bez udania dôvodu s 1-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
- 3.2 Poskytovateľ začne s poskytovaním služieb bezodkladne po prijatí objednávky. Lehoty poskytnutia jednotlivých služieb určí objednávateľ v objednávkach primerane charakteru a zložitosti objednaných služieb.
- 3.3 Miesto uskutočnenia bude v závislosti od potrieb objednávateľa a charakteru konkrétnej poskytovanej služby: sídlo objednávateľa, iné pracovisko objednávateľa alebo pracovisko poskytovateľa.

ČLÁNOK IV

CENA PREDMETU RÁMCOVEJ DOHODY, PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

- 4.1 Objávateľ zaplatí poskytovateľovi za poskytnuté služby odmenu stanovenú podľa skutočne poskytnutých služieb uvedenú v prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody.
- 4.2 Účastníci dohody sa dohodli, že celková odmena za služby poskytnuté na základe tejto Rámcovej dohody neprekročí výšku **46 740,00 EUR s DPH** (ďalej aj ako „maximálna cena“), pričom bude čerpaná podľa jednotlivých objednávok.
- 4.3 V cenách uvedených v prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody sú zahrnuté všetky ekonomicky oprávnené náklady súvisiace s poskytovaním služieb, náklady na dopravu a primeraný zisk poskytovateľa, náklady vyplývajúce z podnikateľského rizika poskytovateľa ako aj ostatné náklady súvisiace predmetom Rámcovej dohody tu neuvedené.
- 4.4 Finančný limit je možné meniť len na základe písomného dodatku odsúhlaseného oboma účastníkmi dohody na základe iných relevantných dôvodov, majúcich preukázateľne vplyv na cenu, avšak len za súčasného splnenia podmienok uvedených v ustanoveniach § 10 a §

18 zákona verejnom obstarávaní. Zmena statusu poskytovateľa z neplatcu DPH na platcu DPH neopodstatňuje zmenu konečnej ceny a v takom prípade sa bude hľadieť na ponuku poskytovateľa, ktorú predložil vo verejnom obstarávaní, ako na cenu vrátane DPH.

- 4.5 Dohodnutá odmena (cena) poskytovateľa za službu výberu dodávateľa podľa Rámcovej dohody bude uhradená nasledovne:
- Cena za služby (t.j. podlimitné, nadlimitné zákazky) uvedené v prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody na základe faktúry vystavenej poskytovateľom vo výške 50 % po zverejnení oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (výzvy na predkladanie ponúk) a vo výške 50 % po doručení kompletnej dokumentácie z verejného obstarávania objednávateľovi.
 - Cena za služby (t.j. zákazky s nízkymi hodnotami) uvedené v prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody na základe faktúry vystavenej poskytovateľom vo výške 100 % po doručení kompletnej dokumentácie z verejného obstarávania objednávateľovi.
 - Cena za služby (t.j. odborné konzultácie vo verejnom obstarávaní) uvedené v prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody na základe faktúry vystavenej poskytovateľom podľa skutočného počtu hodín za poskytnuté služby.
- 4.6 Poskytovateľ zašle objednávateľovi faktúru najneskôr do 10 dní odo dňa prevzatia predmetu plnenia objednávateľom.
- 4.7 Faktúra vystavená v zmysle tejto Rámcovej dohody musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení, údaje v zmysle Obchodného zákonníka, údaje v zmysle tejto Rámcovej dohody, číslo tejto Rámcovej dohody a číslo bankového účtu uvedené v bode 1.1 článku I. tejto Rámcovej dohody a jej prílohou musí byť protokol podľa bodu 5.1 tejto Rámcovej dohody podpísaný oboma účastníkmi dohody.
- 4.8 Ak faktúra vystavená v zmysle tejto Rámcovej dohody nebude obsahovať náležitosti dohodnuté v tejto Rámcovej dohode, má objednávateľ právo vrátiť faktúru poskytovateľovi na prepracovanie. Splatnosť takto vystavenej a vrátenej faktúry sa zruší a nová splatnosť v súlade s bodom 4.9 tohto článku tejto Rámcovej dohody začne plynúť dňom doručenia opravenej a správne vystavenej faktúry.
- 4.9 Lehota splatnosti riadne vystavenej a doručenej faktúry je do 30 dní odo dňa doručenia originálu faktúry na sídlo objednávateľa. Faktúra bude vystavená a uhradená v oficiálnej mene Slovenskej republiky, aktuálne platnej ku dňu vystavenia faktúry. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve. V prípade že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, alebo k nej nebudú priložené prílohy dohodnuté účastníkmi dohody, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju v lehote splatnosti zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová 30 dňová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej alebo doplnenej faktúry.

- 4.10 Faktúra je uhradená v lehote splatnosti, ak príslušná suma je odpísaná z účtu objednávateľa v lehote uvedenej v bode 4.9 tohto článku tejto Rámcovej dohody. Ak deň splatnosti prípadne na sobotu, nedeľu, sviatok, alebo deň pracovného pokoja v Slovenskej republike, posúva sa dátum splatnosti na najbližší nasledujúci pracovný deň.

ČLÁNOK V

ODOVZDANIE A PREBERANIE PREDMETU PLNENIA RÁMCOVEJ DOHODY

- 5.1 Odovzdanie a prevzatie predmetu plnenia Rámcovej dohody sa uskutoční po ukončení plnenia na základe podpísaného protokolu o poskytnutí a prevzatí služby podpísaného účastníkmi dohody.

ČLÁNOK VI

ZÁVÄZKY POSKYTOVATEĽA

- 6.1 Poskytovateľ bude poskytovať služby s odbornou starostlivosťou s cieľom čo najefektívnejšieho dosiahnutia cieľov stanovených objednávateľom a minimalizáciou nákladov objednávateľa. Poskytovateľ je zodpovedný za správnosť, úplnosť a presnosť informácií poskytnutých objednávateľovi pri plnení predmetu tejto Rámcovej dohody. V prípade, ak objednávateľ zistí počas trvania tejto Rámcovej dohody nesprávnosť, neúplnosť alebo nepresnosť týchto informácií, je poskytovateľ povinný vykonať vhodné opatrenia na odstránenie nedostatkov čo najskôr ako to bude prakticky možné.
- 6.2 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní poradenských a konzultačných služieb postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi ako aj ďalšími relevantnými prameňmi práva upravujúcimi oblasť verejného obstarávania. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní poradenských a konzultačných služieb zohľadniť prípadné zmeny príslušnej legislatívy, ktorá má vplyv na poskytovanie poradenských a konzultačných služieb a postupovať podľa písomných pokynov objednávateľa.
- 6.3 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržať všetky podmienky a termíny súvisiace s predmetom Rámcovej dohody a je povinný po celú dobu poskytovania služby bezodkladne informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré sa týkajú poskytovania predmetnej služby.
- 6.4 Poskytovateľ je povinný pri plnení predmetu Rámcovej dohody dodržiavať ustanovenia v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES a v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 6.5 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi kedykoľvek na požiadanie správy o spôsobe a rozsahu výkonu činnosti poskytovateľa podľa tejto Rámcovej dohody.
- 6.6 Ak v procese verejného obstarávania nastane udalosť, ktorá vyžaduje potrebu konania

poskytovateľa v zmysle § 166 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení je poskytovateľ povinný o vzniku takýchto udalostí a prípadných postupoch bezodkladne oboznámiť objednávateľa.

- 6.7 Ak v procese obstarávania budú doručené sťažnosti, odvolania, námietky alebo iné opravné prostriedky týkajúce sa procesu verejného obstarávania, je poskytovateľ povinný o vzniku takýchto udalostí a prípadných postupoch bezodkladne oboznámiť objednávateľa.

ČLÁNOK VII

ZÁVÄZKY OBJEDNÁVATEĽA

- 7.1 Objednávateľ zabezpečí a poskytne potrebnú súčinnosť a informácie nevyhnutné pre úspešné splnenie Rámcovej dohody. Objednávateľ je oprávnený pokyny na realizáciu čiastkových objednávok jednostranne meniť.
- 7.2 Objednávateľ umožní pracovníkom poskytovateľa prístup na pracoviská objednávateľa v rozsahu nevyhnutnom pre realizáciu tejto Rámcovej dohody.

ČLÁNOK VIII

SANKCIE, NÁHRADA ŠKODY

- 8.1 Za omeškanie poskytovateľa s riadnym poskytnutím objednanej služby tvoriacej predmet predmetu plnenia má objednávateľ nárok na sankciu vo výške 0,05 % zo zmluvnej ceny za každý deň omeškania. Omeškanie s riadnym dodaním predmetu plnenia trvajúce viac ako 14 dní sa považuje za podstatné porušenie Rámcovej dohody a oprávňuje objednávateľa na odstúpenie od Rámcovej dohody.
- 8.2 Za omeškanie objednávateľa so zaplatením odmeny alebo jej časti, má poskytovateľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 8.3 Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením povinnosti vyplývajúcich poskytovateľovi z tejto Rámcovej dohody alebo z príslušných právnych predpisov a takisto zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od objednávateľa. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi do výšky 100% odplaty za poskytnutie predmetu zmluvy podľa príslušnej objednávky.

ČLÁNOK IX

ODSTÚPENIE OD RÁMCOVEJ DOHODY

- 9.1 V prípade podstatného porušenia tejto Rámcovej dohody je odstupujúca strana oprávnená od Rámcovej dohody odstúpiť, ak to písomne oznámi druhému účastníkovi dohody bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tomto porušení dozvedela. Účastníci

dohody označujú porušenie tejto Rámcovej dohody za podstatné:

- a) ak je voči jednému z účastníkov dohody vyhlásené konkurzné konanie alebo ak jeden z účastníkov dohody vstúpil do likvidácie,
 - b) ak poskytovateľ poskytuje služby v rozpore s ustanoveniami tejto Rámcovej dohody.
- 9.2 V prípade odstúpenia od Rámcovej dohody zo strany objednávateľa zostáva zachované právo poskytovateľa na úhradu služieb, ktoré v súlade s touto Rámcovej dohody riadne a včas preukázateľne poskytol objednávateľovi.
- 9.3 Oznámenie o odstúpení musí byť podpísané štatutárnym orgánom odstupujúceho účastníka dohody a nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia do sídla druhého účastníka dohody uvedeného v tejto Rámcovej dohody.

ČLÁNOK X

RIEŠENIE SPOROV

- 10.1 Všetky prípadné spory vyplývajúce z tejto Rámcovej dohody, alebo súvislosti s ňou, budú účastníci dohody riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Pokiaľ v tejto Rámcovej dohody nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy účastníkov dohody sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka a právnymi predpismi SR.

ČLÁNOK XI

OSTATNÉ PRÁVA A POVINNOSTI

- 11.1 Účastníci dohody sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.

ČLÁNOK XII

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 12.1 Všetky dokumentácie, doklady, dokumenty budú vypracované v slovenskom jazyku.
- 12.2 Zmeny a doplnky tejto Rámcovej dohody je možné robiť len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami účastníkov dohody. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
- 12.3 Táto Rámcová dohoda je vypracovaná v troch vyhotoveniach, z ktorých dve obdrží objednávateľ a jedno poskytovateľ.
- 12.4 Táto Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu účastníkmi dohody a účinnosť v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 12.5 Nakoľko objednávateľ je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom

prístupe k informáciám v platnom znení, účastníci dohody súhlasia s tým, že Rámcová dohoda, objednávky a daňové doklady súvisiace s Rámcovou dohodou budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované zmluvy ukladá zákon o slobodnom prístupe k informáciám vo svojom ustanovení ust. § 5a a § 5b. Za tým účelom poskytovateľ udeľuje objednávateľovi súhlas na vykonanie potrebných úkonov týkajúcich sa zverejnenia uvedených dokumentov.

12.6 Účastníci dohody potvrdzujú, že táto Rámcová dohoda bola uzatvorená slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s Rámcovou dohodou k nej pripájajú svoje podpisy.

Zoznam príloh tejto Rámcovej dohody:

Príloha č. 1: Zoznam služieb/cenová ponuka

V Bratislave, dňa xx.xx.xxxx

V Bratislava, dňa 09.02.2026

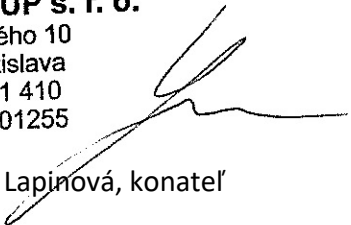
Objednávateľ:

Poskytovateľ:

TENDER GROUP s. r. o.

Černyševského 10
851 01 Bratislava
IČO: 52 101 410
DIČ: 2120901255

JUDr. Ing. Jana Lapinová, konateľ



Príloha č. 1: Zoznam služieb/cenová ponuka

Predmetom plnenia poskytovateľa sú nasledovné služby:

- (A) komplexný procesný výber dodávateľa/ľov v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)
- (B) poskytnutie odborných konzultačných služieb v oblasti verejného obstarávania.

- (A) **V rámci komplexného procesného zabezpečenia výberu dodávateľa/ľov** sa poskytovateľ zaväzuje realizovať procesné zabezpečenie zákazky na základe dielčích objednávok zo strany verejného obstarávateľa a to v závislosti od finančného limitu zákazky v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a to:
 - a) podlimitné zákazky (§ 108-110 zákona o verejnom obstarávaní)
 - b) nadlimitné zákazky (§ 66 zákona o verejnom obstarávaní)
 - c) zákazky malého rozsahu (§ 1 ods. 14 zákona o verejnom obstarávaní)

Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať nasledovné kroky:

- zabezpečovanie služieb súvisiacich s realizáciou procesnej stránky verejného obstarávania podľa požiadaviek verejného obstarávateľa,
- vypracovanie príslušných oznámení, t. j. výziev na predkladanie ponúk, oznámení o výsledku verejného obstarávania, a ich odosielanie do vestníka/vestníkov,
- vypracovanie návrhu kvalifikačných predpokladov pre verejné obstarávanie (podmienky účasti),
- vypracovanie návrhu súťažných podkladov (zmluvné podmienky obstarávania – príslušnú zmluvu zabezpečuje verejný obstarávateľ) vrátane zabezpečenia odovzdania a rozposielania záujemcom,
- poskytovanie vysvetlení podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom/záujemcom,
- organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane zaistenia všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk,
- v prípade potreby zabezpečiť činnosti pri uplatnení revízných postupov v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- na základe poverenia verejného obstarávateľa komunikovať s Úradom pre verejné obstarávanie na základe požiadaviek objednávateľa,
- zabezpečovať ostatné činnosti súvisiace s procesnou stránkou verejného obstarávania v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, ako napr. vypracovať oznámenia o výsledku verejného obstarávania, správy a informácie do profilu verejného obstarávateľa (poskytovateľ nezodpovedá za povinnosti verejného obstarávateľa súvisiace so zverejňovaním informácií do profilu verejného obstarávania spojených s plnením zmluvy s úspešným uchádzačom),
- odovzdať kompletnú dokumentáciu za realizovanú/-é zákazku/-y verejnému

Príloha č. 3 – VZOR rámcová dohoda o poskytnutí služieb

obstarávateľovi po ukončení procesu zákazky/iek.

| Služba | Predpokladaný počet*/MJ | Jednotková cena bez DPH | Jednotková cena s DPH | Celková cena bez DPH | Celková cena s DPH |
|---------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------|
| Zákazka malého rozsahu tovary/služby | 6 zákaziek | 520,00 € | 639,60 € | 3 120,00 € | 3 837,60 € |
| Zákazka malého rozsahu stavebné práce | 6 Zákaziek | 680,00 € | 836,40 € | 4 080,00 € | 5 018,40 € |
| Podlimitná zákazka tovary/služby | 20 zákaziek | 1 200,00 € | 1 476,00 € | 24 000,00 € | 29 520,00 € |
| Nadlimitná zákazka tovary/služby | 2 zákazky | 1 800,00 € | 2 214,00 € | 3 600,00 € | 4 428,00 € |

- (B) **V rámci odborných konzultačných služieb** sa poskytovateľ zaväzuje realizovať odborné konzultačné služby v spojitosti s realizáciou zákaziek v réžii verejného obstarávateľa (nad rámec zákaziek uvedených v bode (A) a to na základe samostatnej požiadavky verejného obstarávateľa.

| Služba | Predpokladaný počet*/MJ | Jednotková cena bez DPH | Jednotková cena s DPH | Celková cena bez DPH | Celková cena s DPH |
|---|-------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------|
| odborné konzultácie vo verejnom obstarávaní | 100 hod. | 32,00 € | 39,36 € | 3 200,00 € | 3 936,00 € |

*Poznámka: Objednávateľ nie je viazaný množstvom úkonov vo vyššie uvedenej tabuľke. Množstvo bude spresňované počas plnenia Rámcovej dohody, podľa aktuálnych potrieb objednávateľa.